

Hilfestellung beim privilegiertem Familiennachzug bei SGBII

Erweiterung der Bedarfsgemeinschaft im Jobcenter

Bevor die Familie da ist (Dauer ca. 4-6 Wochen):

- 1) **Ausländerbehörde/LRA Herr Stark:** Bestätigung holen über die Zustimmung zum Visum für jobcenter
- 2) Wohnung gemäß Sozialmietspiegel (KDU) suchen

Anzahl der Personen	Größe der Wohnung	Landkreis Donau-Ries ohne Stadtgebiet Nördlingen	Landkreis Donau-Ries nur Stadtgebiet Nördlingen
1 Person	0 – 50 m ²	344,00 €	387,00 €
2 Personen	50 – 65 m ²	416,00 €	468,00 €
3 Personen	65 – 75 m ²	495,00 €	557,00 €
4 Personen	75 – 90 m ²	578,00 €	651,00 €
5 Personen	90 – 105 m ²	660,00 €	743,00 €
je weitere Person	+ 15 m ²	79,00 €	90,00 €

Beachten Sie, dass bei einer zu großen Wohnung weitere bzw. höhere Kosten wie Neben- und Heizkosten anfallen. Verbrauchskosten, die den angemessenen Rahmen übersteigen können vom zuständigen Leistungsträger nicht anerkannt werden.

Stand Jul17

- 3) **Jobcenter:** Bevor Mietvertrag unterschrieben wird, diesen beim zuständigen Sachbearbeiter vorlegen zur Genehmigung der Miete und ggfs. Vorabzusage zur Gewährung eines Kautionsdarlehens.

Achtung! Falls die Wohnung etwas über dem Mietspiegel liegt und das jobcenter der Mietübernahme zustimmt, bitte unbedingt absichern, ob das jobcenter dennoch ein Kautionsdarlehen vergibt und bei einer Nebenkostenjahresabrechnung auch Mehrkosten übernimmt!

Bitte unbedingt eine vom Schützling unterschriebene, formlose Vollmacht hinterlassen, damit man als Ehrenamtler im jobcenter auch Auskunft bekommt!

- Bestätigung vom LRA zur Visumzustimmung vorlegen

- 4) **Bauamt LRA (Frau Kowalke) oder Bürgerbüro** (je nach Ort): Bei einer Sozialwohnung ggfs. Mietberechtigungsschein für Vermieter holen (Mietvertrag wird benötigt) Kosten: EUR 15,00

- 5) Folgende Formulare könnten nun vorab besorgt werden:
 - a. **Jobcenter:** KDU für Wohnung, VÄM für Nachzug & Adressänderung, WEP für Personen ab/unter 15 Jahre der BG, EK für Feststellung vom Einkommen des Nachzugs (entweder vom Sachbearbeiter ausdrucken lassen oder ggfs. auch im Internet download möglich)
 - b. **AOK:** Antrag auf Familienversicherung, Antrag Partner, Adressänderung
 - c. **Kindergeldantrag** vom Internet runterladen
 - d. Ggf. kann bereits eine Genehmigung bezüglich Erstausstattung für die Wohnung beim jobcenter für Caritas Möbelfundgrube erteilt werden (Bedarfs-Liste siehe weiter unten)
- 6) Sobald Visum erteilt ist und der Flug gebucht, eine Kopie ins **jobcenter** schicken.

Wenn die Familie da ist:

1) Sobald wie möglich ohne Termin! Ausländerbehörde Frau Biber:

- a. Familie anmelden,
- b. Meldebögen holen und
- c. Termin zur Anmeldung ausmachen.

Es muss für das jobcenter eine formlose Bestätigung (handschriftlich geht auch geschrieben werden, dass kein Asyl in Deutschland beantragt wird – am besten abstempeln lassen vom LRA.

!!!Neue Adresse hinterlassen!!!

Für den Termin (ca. 1-2 Wochen Wartezeit werden folgende Unterlagen benötigt:

- d. Pass (Visum)
- e. Nachweis Lebensunterhalt -> Bescheid vom jobcenter
- f. 2 biometrische Passbilder pro anzumeldende Person
- g. Mietvertrag
- h. Schulbescheinigung
- i. Meldebescheinigung der Gemeinde
- j. Krankenversicherungsmeldung

2) Einwohnermeldeamt Familie anmelden zum Einreisedatum in Deutschland zurückdatiert. Wohnungsgeberschein muss dort vorliegen vom Vermieter

3) Jobcenter:

- a. Termin mit Sachbearbeiter ausmachen,
- b. Bestätigung „keinAsyl“ vorlegen
- c. Meldebescheinigung der Gemeinde

4) Schulanmeldung,

- a. Meldebescheinigung der Gemeinde und
- b. Pass muss vorgelegt werden

5) Für die **neue Wohnung** ist folgendes zu erledigen:

- a. Mietvertrag unterschreiben lassen
- b. Ggfs. Dauerauftrag bei der Bank für die Miete einrichten, falls die Miete nicht direkt vom jobcenter überwiesen wird
- c. Strom ummelden/anmelden
- d. Briefkasten und Klingel mit Namen beschriften (wichtige Post muss ankommen können)
- e. Nachsendeauftrag bei der Post
- f. Internet/TV anmelden, GEZ nicht vergessen! Hier gibt es die Formulare
<https://www.rundfunkbeitrag.de/formulare/> Eine Befreiung liegt bei den SGBII Unterlagen und muss mit dem passenden Formular zusammen mit dem letzten Auszahlungsbescheid des jobcenters an die GEZ geschickt werden
- g. Bedarfsmeldung Erstausstattung erstellten auf einer Liste für jobcenter/Caritas Beispiel:

Antrag BedarfsgemeinschaftNr.: _____ Erstausstattung der Wohnung Name, Anschrift Weitere Mieter: Name, Alter
<p>Zur Erstausstattung für die Wohnung einschließlich Haushaltsgütern nach § 24 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 SGB II wird folgende Erstausstattung beantragt:</p> <p>Küche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einbauküche bestehend aus: Kühlschrank, Backofen, Kochfeld, Spüle inkl. Armatur und Unterschrank, Hängeschrank, Unterschrank, Dunstabzugshaube <p>Evtl. Angebot Vormieter zur Abgabe der Einbauküche vorlegen mit Preis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esstisch - x Stühle - Töpfe, Pfanne, Geschirr, Gläser, Besteck, Kochbesteck, Geschirrtuch, - Lampe - Staubsauger <p>Schlafzimmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bettgestell - 2 Lattenrost - 2 Matratzen - Betdecke und Kissen - 2 Spannbettläden und 2x Bettwäsche - Kleiderschrank - Vorhang (Sichtschutz) - Lampe <p>Wohnzimmer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Couch - Couchtisch - Wohnzimmerschrank Lampe <p>Badezimmer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Waschmaschine - Vorhang - Handtuch - Badetuch - Vorhang (Sichtschutz) - Lampe <p>Diele</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garderobe - 2 Lampen <p>WC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klodeckel - Lampe <p>Kinderzimmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bettgestell - Matratze - Lattenrost - Betdecke und Kissen - Spannbettläden und Bettwäsche - Kleiderschrank - Schreibtisch - Schreibtischstuhl <p>Sonstiger Bedarf:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eimer, Wischmopp, Wachläppchen - Wuscheständer zum Trocknen der Wäsche

6) Caritas Möbelfundgrube

- a. Erstausstattung Liste abstempeln lassen was vorhanden und was nicht vorhanden ist.
Möbel reservieren!
- b. Anlieferungstermin für Möbel ausmachen (Kosten übernimmt jobcenter)

7) Jobcenter zum Termin mit Sachbearbeiter mitzubringen:

- a. Meldebescheinigung der Gemeinde
- b. Ausgefüllte Formulare
- c. Schulbescheinigung für Schulerstbedarf
- d. Liste Erstbedarf abgestempelt von Caritas, was vorhanden und was nicht vorhanden
- e. Leistungsgutscheine für z.B. Waschmaschine ausstellen lassen und den Mehrbedarf als Barleistung auf das Konto überweisen lassen.
- f. Es können übrigens auch Privatkäufe vom jobcenter genehmigt werden. Hierzu muss der Privatverkäufer (z.B. von ebayKleinanzeigen) lediglich eine Aufstellung machen, was er verkauft und was es kostet. Der Betrag kann auch nach Genehmigung durch das jobcenter direkt an den Verkäufer überwiesen werden.)

Caritas Bescheid geben, was genehmigt wurde

- g. Kautionsdarlehen unterschreiben und bei Bedarf Direktüberweisung der Miete an Vermieter anweisen (**Punkt d+e könnten auch schon vorab probiert werden genehmigen zu lassen – je nach Sachbearbeiter**)**

Beispiel für Vollmacht an jobcenter zur Mietdirektüberweisung:

Absender: BG-Nr.:	
Jobcenter Donau-Ries Name Sachbearbeiter Zirgesheimer Str.9 86609 Donauwörth	
01.11.2016	
Vollmacht zur direkten Überweisung von Leistungen an einen Dritten	
<p>Sehr geehrte Damen und Herren,</p> <p>Ich bitte das jobcenter Donau-Ries ab DATUM bis auf Widerruf folgenden Leistungsbetrag bis spätestens jeden 3. eines Monats auf folgendes Konto zu überweisen:</p> <p>EUR 0000</p> <p>Kontodaten des Vermieters Überweisungsvermerk: Miete, Name</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>Unterschrift</p>	

- 8) **Bank** – Girokonto erweitern auf Partner – Pass nicht vergessen!
- 9) **AOK** – Nachzug anmelden, Passbilder werden benötigt und Pässe
- 10) **Bauamt LRA Frau Kowalke** oder Bürgerbüro Meldebescheinigung Gemeinde nachreichen.
- 11) **Kindergeldantrag** stellen (Steuer-ID-Nr. wird benötigt)

(Aktion Anker – ohne Gewähr-SH-Stand Jul2017)